

**Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
иностранных языков № 1298**

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом школы №1298

«27» августа 2013г.

Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ №1298

О.В. Ярославская

«05» сентября 2013г.



Положение о порядке кооптации членов Управляющего Совета

1. Общие положения

1.1 Кооптация, т.е. введение в состав Управляющего Совета ГБОУ СОШ №1298 (далее — Школа) новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Управляющим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Управляющего Совета, принявшего постановление.

1.2 О проведении кооптации Управляющий Совет извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, предусмотренных пунктом 3.11. Положения об Управляющем Совете ГБОУ СОШ №1298, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Управляющего Совета путем кооптации.

1.3 Кандидатуры на включение в члены Управляющего Совета путем кооптации также могут быть предложены:

- членами Управляющего Совета;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися 9-11 классов;
- работниками Школы;
- заинтересованными юридическими лицами, в т.ч.

государственными и муниципальными органами, включая органы управления образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены Управляющего Совета путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде (в форме письма с обоснованием предложения, в форме записи в протоколе заседания Управляющего Совета или личного заявления). Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего Совета Школы.

1.4 Не могут быть кооптированы в качестве членов Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям,

лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

1.5 Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Управляющего Совета Школы учредителем или уполномоченным учредителем орган, рассматриваются Управляющим Советом в первоочередном порядке.

2. Процедура кооптации в члены Управляющего Совета

2.1 Кооптация в члены Управляющего Совета производится только на заседании Управляющего Совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Управляющего Совета и в присутствии должностного лица, назначенного ответственным за проведение выборов в Управляющий Совет Школы - органом управления образованием.

Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке. Форма бюллетеня - произвольная по согласованию с должностным лицом, ответственным за проведение выборов в Управляющий Совет Школы.

2.2 При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем Школы или уполномоченным учредителем орган, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов Управляющего Совета проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем или уполномоченным учредителем органом, считаются кооптированными в члены Управляющего Совета, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов Управляющего Совета).

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Управляющего Совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы, и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и Школы, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования Управляющего Совета по первому списку все вакансии кооптированных членов Управляющего Совета заполняются, голосование по второму списку не производится.

2.3 Голосование Управляющего Совета по второму списку производится, если остались вакансии для кооптированных членов Управляющего Совета после голосования по первому списку, либо нет

кандидатур, предложенных учредителем Школы или уполномоченных учредителем органом.

2.4 Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Управляющего Совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены Управляющего Совета Школы, выраженного в любой письменной форме, в т.ч. в виде подписи, а кандидатов от юридического лица - с приложением доверенности организации.

2.5 По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Управляющего Совета, который приобщается к протоколу заседания Управляющего Совета. Протоколы направляются в - орган управления образованием для издания приказа о введении в состав Управляющего Совета Школы кооптированных членов, объявления Управляющего Совета утвержденным в полном составе и регистрации Управляющего Совета.

2.6 Подготовка к проведению кооптации в члены Управляющего Совета Школы и кооптация производится не позднее двух месяцев со дня утверждения - органом управления образованием состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Управляющего Совета. Обязанности по проведению кооптации возлагаются на должностное лицо, ответственное за проведение выборов в Управляющий Совет Школы.

2.7 Замещение выбывших кооптированных членов Управляющего Совета производится по общим правилам в соответствии с настоящим Положением.