

**ПРОТОКОЛ № 52 ОТ 27 АВГУСТА 2020 ГОДА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ГБОУ
«ШКОЛА № 1298 «ПРОФИЛЬ КУРКИНО» В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ**

Присутствовали: 15 человек – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.,

Отсутствовали: Тараканов Д.М., Пеньков А.М., Шершебнева А., Кравченко Д., Рыбина Д., Колпаков З. Сапронов А., Захарова Е.

Приглашенные: 2 человека – заместитель директора Низов А.С., заместитель директора Куракина Е.А.

Ход заседания

1. Начало учебного года. Докладчик - директор школы Агибалова В.П.

В.П.Агибалова приветствовала всех членов УС и гостей заседания и поздравила с началом учебного года. 2020-2021 учебный год начинается в традиционном формате – очно. Для учащихся первых классов организована торжественная встреча. Остальные обучающиеся приступают к учебному процессу согласно расписания.

2. Итоги комплектования. Докладчик - директор школы Агибалова В.П.

В.П.Агибалова кратко сообщила в цифрах на начало нового учебного года. Контингент школы на 27 августа 2020 года составил 3356 детей, из них 1069 начальной школы в количестве 42 классов, средняя и основная школа в количестве 1567 детей и 55 классов, дошкольное образование в количестве 720 детей в 25 группах. Кадровый состав педагогов укомплектован полностью.

Проголосовали: **15 человек** – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.

Решение: Итоги комплектования признать удовлетворительными.

3. Режим пребывания. Докладчики – заместитель директора Куракина Е.А., руководитель начальной школы Шеина О.В., заместитель директора Нейхц Н.П.

Е.А.Куракина рассказала, что учитель в классе находится в маске. Допускается объяснение нового материала без маски. Сделана разметка в классах безопасного расстояния между учителем и учениками. Передвижение учителей по школе во внеурочное время только в маске. Допуск на территорию школ посторонних лиц ограничат. Все учителя и сотрудники учреждений образования, в том числе работники пищеблоков, охранных предприятий, клининговых компаний, в обязательном порядке до 28 августа пройдут тестирование на коронавирусную инфекцию. В дальнейшем анализы на COVID-19 будут брать регулярно. Сотрудников с положительным результатом к работе допускать не будут. Уроки физкультуры будут организованы с усиленными мерами безопасности для здоровья. Оборудование, используемое на занятиях, будет регулярно дезинфицироваться. В начале учебного года уроки физкультуры максимально будут проходить на свежем воздухе, на школьных спортплощадках.

О.В.Шеина рассказала об особенностях обучения в начальной школе. Обучение будет проводиться двумя временными потоками. Начало обучения в 08-30 и 09-00. Вход обучающихся в здание будет производиться через два обособленных входа и выхода. Обучающиеся будут распределены по раздевалкам, которые будут закреплены за каждым классом. У каждого обучающегося будет свой пронумерованный крючок для одежды. За каждым классом закреплен свой кабинет. Параллели располагаются в одном крыле/отсеке. Общие звонки отменяются. При входе в здание будут осуществляться входной контроль с фиксацией данных – термометрия и внешний осмотр. Термометрия с фиксацией данных, будет проводиться каждый три часа.

Н.П.Нейхц рассказала об особенностях обучения в дошкольной ступени. Встреча и прием воспитанников осуществляется в теплое время года на детских площадках воспитателями с обязательной термометрией. Вход родителей/законных представителей в здание детского сада не допускается. Вход воспитанников в здание ДО производится через разные вход\выходы. При входе в здание будут осуществляться входной контроль с фиксацией данных – термометрия и внешний осмотр. Термометрия с фиксацией данных, будет проводиться каждый три часа.

Проголосовали: **15 человек** – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.

Решение: Согласовать данный режим пребывания обучающихся.

4. Организация питания. Докладчик – заместитель директора Низов А.С.

А.С.Низов рассказал об особенностях организации питания в новом учебном году. Питание обучающихся будут производиться в различные временные промежутки для каждой параллели в свое время. Для обучающихся льготных категорий и заказавших абонементное питание по предварительной записи 4-6 классов столы будут накрываться силами работников столовой. В отдельной зоне столовой будет организовано место для самостоятельной организации питания обучающихся. Сотрудники пищеблока обязательно будут находиться в масках и перчатках.

Проголосовали: **15 человек** – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.

Решение: Согласовать процесс организации питания

Создание безопасной среды для учащихся и учителей. Докладчик – заместитель директора Низов А.С.

А.С.Низов рассказал об особенностях обучения в средней и основной школе. Обучение будет проводиться двумя временными потоками. Начало обучения в 08-30 и 09-00. Вход обучающихся в здание будет производиться через четыре обособленных входа и выхода. Обучающиеся будут распределены по раздевалкам, которые будут закреплены за каждым классом. У каждого обучающегося будет свой пронумерованный крючок для одежды. За каждым классом закреплен свой кабинет. Параллели располагаются в одном крыле/отсеке. Общие звонки отменяются. При входе в здание будут осуществляться входной контроль с фиксацией данных – термометрия и внешний осмотр. Термометрия с фиксацией данных, будет проводиться каждый три часа.

5.

Проголосовали: **15 человек** – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.

Решение: Признать меры принятые администрацией школы по созданию безопасной среды для учащихся и учителей достаточными.

6. Схема организации движения потоков воспитанников и учащихся. Докладчик – заместитель директора Низов А.С.

А.С.Низов на примере 4 ж класса показал схему организации потоков воспитанников и учеников.

Класс 4 Ж

Классный руководитель: Сиволобова Валентина Викторовна

Время прихода в школу: **8.00** Начало уроков: **8.30** Вход на территорию школы:

- калитка **№1** (центральная со стороны ул.Соколово-Мещерская)



- калитка **№3** (со стороны ул.Юровская, ближе к стройке)

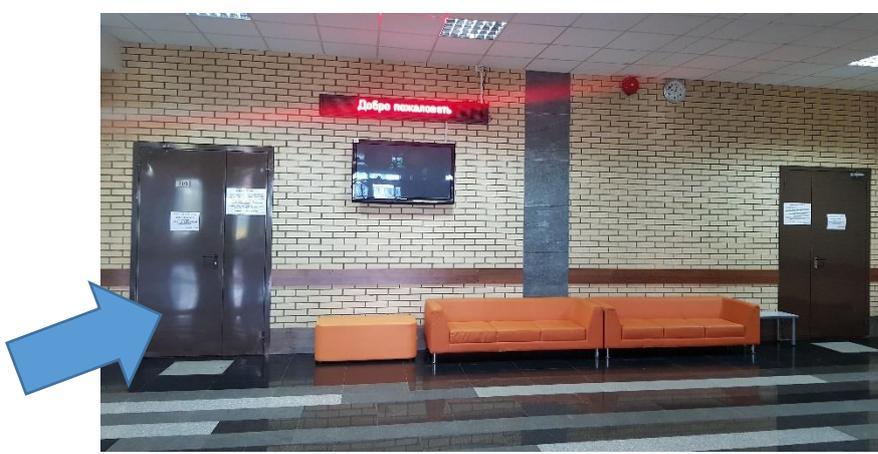


Вход в здание школы: **В** (центральный вход)



Гардероб:

- Центральный гардероб, левая дверь, выход с тыльной стороны. Пользуемся лестницей № 2. По школе и лестницам правостороннее движение!



- в гардеробе занимаем вешалку своего класса (подписана) – на 1 ребенка – 1 крючок для одежды и обуви, все крючки пронумерованы – ребенок занимает крючок под тем номером, в котором он по списку в журнале.

Кабинет: № 128

Туалет: М1 (мальчики) Д1 (девочки) (напротив 137 кабинета)

График термометрии: 11.00 и 14.00

Расписание звонков, приемов пищи и уроков – согласно Приказу и расписанию.

Стенд в классе должен содержать следующую информацию:

1. Список класса
2. Расписание звонков
3. Расписание уроков для вашего класса
4. Расписание приемов пищи
5. График термометрии + бланк фиксации повышенной температуры
6. График проветривания
7. График дезобработки помещения.
8. График обеззараживания.

7. Согласование локальных нормативных актов. Докладчик – Куракина Е.А.

26 августа 2020 года членам управляющего совета были разосланы проекты локальных нормативных актов – ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования ГБОУ Школа № 1298 «Профиль Куркино» и Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Е.А.Куракина рассказала о внесенных дополнениях.

Проголосовали: **15 человек** – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.,

Решение: до 02 сентября 2020 года включительно члены управляющего совета внесут свои замечания и предложения в данные локальные нормативные акты и в первой декаде сентября 2020 года будет проведено заочное голосование об их утверждении.

8. Разное.

Председатель УС Сороколетов С.М. зачитал заявление М.Л.А. о возможности предоставления льготы по оплате дополнительного образования. Согласно п.3.6. Положения о льготах «в одном кружке предоставляется не более трех льготных мест». Предоставление льгот носит заявительный характер. Предоставление льготы в прошлые периоды не гарантирует ее получение в текущем году. Каждый новый учебный год родители (законные представители) подают заявление на портале mos.ru, заключают договор и предоставляют заявление на льготу. Таким образом, на момент подачи заявления М.Л.А., льготные места закончились (одно заявление-потеря кормильца, два заявления-многодетные).

Проголосовали: **15 человек** – Сороколетов С.М., Ломакина Н.В., Лабушкина А.А., Павловская И.В., Федоров А.В., Агибалова В.П., Шеина О.В., Крючкова А.В., Кутузов Е.Э., Нейхц Н.П., Мурашова Е.А., Зейналова С.А., Барышева Н.А., Трифонова О.В., Агудалина Н.П.,

Решение: В предоставлении льготы отказать.